

高校生スキルアッププログラム実施要項

1 目的

学校外学修への積極的な取組とレポート作成によって、知識や経験の幅を広げるとともに、社会の変化に柔軟に対応し、たくましく生きるための様々なスキルの向上を図る。

2 主催

青森県総合社会教育センター（以下「社会教育センター」という。）

3 内容

高校生スキルアッププログラム（以下「プログラム」という。）は、学校外学修の機会に関する情報提供を行うとともに、学校外学修に積極的に取り組み、所定の基準を満たした高校生に「高校生スキルアップ奨励証」（以下「奨励証」という。）及び「高校生スキルアップ認定証」（以下「認定証」という。）を交付するものである。

(1) 対象

幅広い知識や社会性を身に付けるとともに、企画力や行動力、プレゼンテーション能力等のスキルの向上を望む高校生（特別支援学校の高等部に在籍する生徒を含む。）

(2) 参加申込

参加希望者は、「高校生スキルアッププログラム参加申請書」（参考様式あり。）を校長に提出し、校長はこれを「高校生スキルアッププログラム参加申請者一覧〔様式1〕」により、取りまとめる。

「高校生スキルアッププログラム参加申請書」は各学校で保管し、「高校生スキルアッププログラム参加申請者一覧〔様式1〕」は社会教育センターへ電子媒体で提出すること。

(3) 対象となる学校外学修

放課後、週休日、長期休業中等に実施されるものとし、原則として、参加者自らが情報収集するものとする。（学習的・教養的な内容であれば可。）

なお、社会教育センターからも情報提供する。

ただし、当該生徒の在学する高等学校等において、学校外学修を教育課程内の単位として認定する場合は、学校で認定される単位の上限を超えた分の学校外学修のみをスキルアッププログラムの単位として認定する。

(4) 学校外学修の実施

プログラムの参加者は、各自学校外学修を選択し、学校外学修1回につき1枚、「高校生スキルアッププログラム学校外学修のレポート〔様式2〕」を作成すること。

(5) 学校外学修の単位数

学校外学修1回ごとに単位数を定め、概ね1時間の学修をもって1単位とする。

(6) 認定交付

ア 奨励証の交付

(ア) 申請

a 単位数の累計が20単位以上となった場合は、奨励証の交付を申請することができる。

b 奨励証の交付希望者は、「高校生スキルアップ奨励証交付申請書[様式4]」に「高校生スキルアッププログラム学校外学修のレポート[様式2]」、「高校生スキルアッププログラム学校外学修・振り返りのまとめ[様式3]」を添えて校長に提出し、校長はこれを取りまとめの上、社会教育センターに提出すること。

(イ) 認定

社会教育センターは、提出されたレポート等を審査し、適当と認めた場合に奨励証を交付する。

イ 認定証の交付

(ア) 申請

a 単位数の累計が35単位以上となった場合は、認定証の交付を申請することができる。

b 認定証の交付希望者は、「高校生スキルアップ認定証交付申請書[様式4]」に「高校生スキルアッププログラム学校外学修のレポート[様式2]」、「高校生スキルアッププログラム学校外学修・振り返りのまとめ[様式3]」を添えて校長に提出し、校長はこれを取りまとめの上、社会教育センターに提出すること。

(イ) 認定

社会教育センターは、提出されたレポート等を審査し、適当と認めた場合に認定証を交付する。

4 その他

(1) 学校担当者の配置

プログラムの参加者が在籍する学校においては、予め担当する教員を明らかにすること。

(2) 保険への加入

プログラムの参加者は、必要に応じて賠償責任保険等に参加すること。

(3) 事業の実施に当たっての詳細は、「実施マニュアル」に定めることとする。

(4) あおもり県民カレッジへの入学

本プログラムは、「あおもり県民カレッジ」の仕組みを利用して運営するため、プログラムの参加者は、プログラム在籍期間のみ、あおもり県民カレッジの学生として取り扱うものとする。

(5) あおもり県民カレッジ認定証の交付

ア 申請

(ア) 単位数の累計が100単位以上となった場合は、あおもり県民カレッジ認定証の交付を申請することができる。

(イ) あおもり県民カレッジ認定証の交付希望者は、「あおもり県民カレッジ認定証交付申請書〔様式5〕」に必要事項を記入の上、「高校生スキルアッププログラム学校外学修のレポート〔様式2〕写し」を添えて校長に提出し、校長はこれを取りまとめの上、社会教育センターに提出すること。

イ 認定

社会教育センターは、提出されたレポートをあおもり県民カレッジ事務局に送付の上、審査を依頼し、適当と認めた場合にあおもり県民カレッジ認定証を交付する。

附 則

この要項は、平成22年4月 1日から施行する。

この要項は、平成23年4月 1日から施行する。

この要項は、平成24年5月 1日から施行する。

この要項は、平成25年4月22日から施行する。

この要項は、平成27年4月 9日から施行する。

この要項は、平成28年4月 1日から施行する。

この要項は、平成29年4月 1日から施行する。

この要項は、平成30年4月17日から施行する。

この要項は、令和 3年6月 2日から施行する。

この要項は、令和 6年4月12日から施行する。

この要項は、令和 7年4月 7日から施行する。

この要項は、令和 8年4月 8日から施行する。

様式5

あおもり県民カレッジ認定証交付申請書

あおもり県民カレッジ学長 殿

取得単位の累計が100単位になりましたので、認定証の交付を申請します。

令和 年 月 日

氏名 _____

住所 _____

電話番号 _____

添付書類

・高校生スキルアッププログラム 学校外学修のレポート(様式2) 写し